



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Avviso pubblico di selezione, per colloquio e titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo non occasionale per le esigenze della SPISA – Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica – Progetto Internazionalizzazione

IL DIRETTORE

Visto l'art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Considerata la delibera del Consiglio della SPISA del 25/03/2026 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte e si stabiliscono i punteggi, le categorie e i criteri di valutazione dei titoli presentati;

Verificata l'impossibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura;

DISPONE

È indetta una procedura comparativa, per colloquio e titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo non occasionale della durata di 12 mesi a supporto del "Progetto Internazionalizzazione" per le esigenze della SPISA – Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica.

Articolo 1

**Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.
Durata, oggetto e sede dell'incarico.**

Oggetto dell'incarico



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Il Progetto Internazionalizzazione prevede il conferimento di un incarico di lavoro autonomo non occasionale per il progetto di approfondimento di tematiche inerenti il diritto amministrativo per lo sviluppo di progetti di internazionalizzazione anche al fine di gestire le procedure per la stipulazione degli Accordi bilaterali con le Università straniere, i progetti a carattere internazionale e di supportare la didattica internazionale garantendo il raccordo con uffici italiani e stranieri. In particolare, dovrà anche essere studiato e gestito un sistema di internazionalizzazione mirato agli studenti della scuola di specializzazione e finalizzato a consentire periodi di studio e di applicazione nei paesi UE.

L'incarico è finanziato a valere sul budget del progetto BUS SPISA anno 2026.

Durata

L'incarico avrà durata di 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 90 ore annue.

Sede

Le attività saranno svolte sia da remoto sia in presenza presso la SPISA e/o ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP** sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- 1) Titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale in giurisprudenza;
- 2) Esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private nell'attività di supporto alla didattica internazionale e alla gestione di progetti a carattere internazionale, con particolare riferimento alle materie oggetto del presente bando di durata almeno pari a 24 mesi;
- 3) Ottima conoscenza della lingua inglese;
- 4) Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- 5) Godimento dei diritti civili e politici;
- 6) Adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia. In mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 29/04/2026**.

La Commissione, ai sensi del successivo articolo 5, formula una graduatoria di merito che vale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web della SPISA <https://spec.unibo.it/spisa/it>

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

- spedizione tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna – SPISA Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, 40126 Bologna;
- a mezzo **Posta Elettronica Certificata** (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo spisa.scuola@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato (allegato 4). Il curriculum dovrà contenere l'elenco dei titoli valutabili così come sottoindicati;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, l'esclusione dalla selezione stessa.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione dei candidati avviene mediante colloquio e successiva valutazione dei titoli, secondo le indicazioni fornite dagli Uffici di Ateneo.

La Commissione, nominata con delibera del Consiglio SPISA nella seduta del 25/03/2026, risulta così composta:

prof. Tommaso Bonetti;
prof. Massimo Calcagnile;
prof. Marco Dugato;
dott. Eugenio Fidelbo quale supplente.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, o tramite PEC.

I candidati, che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio, dovranno presentarsi allo stesso.

I colloqui per il personale dipendente si terranno in presenza presso la sede della SPISA-Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, Bologna; il giorno **05/05/2026 a partire dalle ore 15:00.**

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui per i candidati esterni si terranno in presenza presso la sede della SPISA-Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, Bologna il giorno **05/05/2026 a partire dalle ore 15:30.**

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Il colloquio è volto a valutare capacità, conoscenze e competenze dei candidati in relazione all'incarico oggetto della presente procedura di selezione.

Nel corso del colloquio la Commissione verificherà anche la conoscenza della lingua inglese.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

Ai fini del colloquio la Commissione effettua una valutazione comparativa che si esprime con un motivato giudizio e con conseguente punteggio numerico.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per il colloquio è di punti 30.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento del colloquio e per i soli candidati che abbiano superato lo stesso.

Sono oggetto di valutazione le categorie di titoli, purché pertinenti all'attività da svolgere, secondo il punteggio massimo sottoindicato:

- a) titoli di studio acquisiti. Per la laurea sarà valutato il relativo punteggio così come dichiarato dal candidato fino ad un massimo di punti 2,5;
- b) collaborazione all'attività didattica presso Università degli Studi e/o enti di ricerca qualificati, ivi compresi i supporti organizzativi alla didattica e formazione all'estero: fino a un massimo di punti 2,5;
- c) pubblicazioni scientifiche presentate (nel numero massimo di 5) ai fini della procedura selettiva: fino a un massimo di punti 2,5;
- d) titoli professionali particolarmente significativi, ivi compresi esperienze di organizzazione didattica e scientifica in ambito accademico, nonché esperienze di attività di ricerca scientifica presso Università degli Studi e/o enti di ricerca qualificati, nonché all'esercizio della professione in Albo pertinente alla laurea conseguita: fino a un massimo di punti 2,5.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è pertanto di punti 10.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

La Commissione effettua una valutazione comparativa con un motivato giudizio su ciascuna categoria di titoli e sui titoli nel loro complesso con conseguente punteggio numerico.

Sono considerati idonei, ai fini dell'attribuzione dell'incarico e comunque ai fini della graduatoria, soltanto i candidati che hanno conseguito almeno il punteggio totale di punti 31.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati unitamente alla pubblicazione dei risultati conclusivi della selezione.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 8 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore. Tale graduatoria vale ai fini dell'attribuzione dell'incarico oggetto della presente procedura.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

A parità di punteggio finale, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il Direttore della SPISA provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito della SPISA: <https://spec.unibo.it/spisa/it>

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con e-mail il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00), comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà in un'unica soluzione posticipata e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione, ovvero il Direttore della SPISA.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura della SPISA, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria SPISA ai seguenti recapiti: tel. 051.2094067; email: spisa.direzionesegreteria@unibo.it

Articolo 8 **Disposizioni finali e trattamento dei dati**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Carrozzo, tel. 051.2094067, mail alessandra.carrozzo@unibo.it

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna, 13/04/2026

F.TO Il Direttore della SPISA
Prof. Marco Dugato